



УТВЕРЖДЕНО
решением
Представительного Собрания
Вологодского муниципального округа
от 20.12.2022 № 149

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛОГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комитет по образованию администрации Вологодского муниципального округа Вологодской области (далее - комитет) является отраслевым (функциональным) органом администрации Вологодского муниципального округа, наделенным правами юридического лица, осуществляющим на территории муниципального образования – Вологодский муниципальный округ Вологодской области (далее – муниципальный округ, округ) полномочия по решению вопросов местного значения и осуществлению переданных отдельных государственных полномочий в сфере образования.

1.2. Полное официальное наименование комитета: комитет по образованию администрации Вологодского муниципального округа Вологодской области.

Официальное сокращенное наименование комитета: комитет по образованию.

1.3. Учредителем комитета является муниципальное образование Вологодский муниципальный округ Вологодской области.

Комитет обладает статусом юридического лица, по организационно-правовой форме является муниципальным казенным учреждением, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, печать, штампы и бланки со своим наименованием и изображением герба Вологодского муниципального округа Вологодской области.

1.4. Комитет имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Комитет отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества – муниципальное образование – Вологодский муниципальный округ Вологодской области (далее – муниципальный округ, округ).

1.6. Комитет в своей деятельности по решению вопросов местного значения подотчетен и подконтролен главе Вологодского муниципального округа, Представительному Собранию Вологодского муниципального округа, а по вопросам осуществления переданных отдельных государственных полномочий - Департаменту образования Вологодской области.

Деятельность комитета координирует заместитель главы Вологодского муниципального округа по социальным вопросам и профилактике правонарушений.

1.7. Местонахождение комитета: город Вологда.

1.8. Юридический адрес комитета: 160000, Российская Федерация, город Вологда, улица Пушкинская, дом 24.

1.9. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Вологодской области, Уставом Вологодского муниципального округа, иными нормативными правовыми актами Вологодского муниципального округа, настоящим Положением.

2. Основные задачи и полномочия комитета

2.1. Основными задачами комитета являются:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

2) осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом Вологодской области от 17.12.2007 № 1719-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования».

2.2. В соответствии с возложенными задачами комитет осуществляет следующие полномочия в сфере образования:

1) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных

программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Вологодской области);

3) осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

4) создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

5) вносит предложения главе Вологодского муниципального округа по вопросам создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций, от имени и в пределах полномочий администрации Вологодского муниципального округа осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных организаций;

6) обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

7) ведет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

8) обеспечивает закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Вологодского муниципального округа;

9) ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;

10) разрабатывает и внедряет в практику работы муниципальных образовательных организаций программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

11) создает условия для прохождения несовершеннолетними психолого-медико-педагогической комиссии в целях выявления несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и определению форм дальнейшего обучения и воспитания несовершеннолетних;

13) способствует внедрению на территории округа семейного образования, обучения в форме экстерната;

14) дает согласие на отчисление из муниципальной образовательной организации округа обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, до получения им общего образования и принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другой образовательной организации;

15) осуществляет мероприятия по обеспечению прав детей на отдых и оздоровление, сохранению и развитию организаций, деятельность которых направлена на отдых и оздоровление детей;

16) координирует работу по профессиональной ориентации обучающихся;

17) координирует работу по созданию условий муниципальными образовательными организациями для полноценного питания обучающихся;

18) содействует участию обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций в областных, зональных, российских и международных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, смотрах и фестивалях;

19) ведет информационный банк данных о муниципальных образовательных организациях;

20) осуществляет информирование в пределах своей компетенции населения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации и в иных формах, в том числе, через муниципальные образовательные организации, о недопустимости нахождения детей в установленных местах и об административной ответственности, предусмотренной за нарушение данных требований;

21) осуществляет иные установленные законодательством Российской Федерации, Вологодской области, муниципальными правовыми актами Вологодского муниципального округа полномочия в сфере образования.

2.3. Комитет участвует:

в организации мероприятий по работе с детьми и молодежью,

в осуществлении мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренные Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»,

в профилактике терроризма и экстремизма в порядке, установленном решением Представительного Собрания Вологодского округа.

2.4. Комитет осуществляет отдельные государственные полномочия в соответствии с законом Вологодской области от 17.12.2007 № 1719-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования», в том числе:

в пределах своих полномочий издает муниципальные правовые акты по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, и осуществляют контроль за их исполнением;

обеспечивает целевое и эффективное использование предоставленных для осуществления отдельных государственных полномочий финансовых средств;

исполняет письменные предписания органов исполнительной государственной власти области по устранению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления нарушений действующего законодательства и муниципальных нормативных правовых актов при осуществлении отдельных государственных полномочий;

обеспечивает возможность проведения контроля органами исполнительной государственной власти области за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

обеспечивает предоставление отчета об осуществлении переданных отдельных государственных полномочий и о расходовании предоставленных субвенций.

2.5. Комитет для решения задач и выполнения полномочий:

1) Принимает правовые акты по вопросам, относящимся к полномочиям комитета, в форме приказов и распоряжений председателя комитета, обеспечивает их официальное опубликование и размещение на официальном сайте Вологодского муниципального округа.

2) Осуществляет антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов комитета и их проектов.

3) осуществляет подготовку и согласование проектов решений Представительного Собрания округа и правовых актов администрации округа по вопросам деятельности комитета;

4) участвует в формировании местного бюджета в части расходов на образование;

5) разрабатывает нормативы финансового обеспечения деятельности подведомственных комитету муниципальных учреждений за счет средств местного бюджета;

6) разрабатывает и реализует муниципальные программы, направленные на развитие образования на территории округа;

7) осуществляет от имени и в пределах полномочий администрации Вологодского муниципального округа функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных организаций округа, муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей (далее - подведомственные организации):

а) утверждает уставы, муниципальные задания подведомственных организаций;

б) назначает и освобождает от должности руководителей подведомственных организаций и заключает с ними трудовые договоры;

в) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

г) осуществляет методическое обеспечение деятельности подведомственных организаций;

д) организует повышение квалификации работников подведомственных организаций, анализирует и прогнозирует потребность подведомственных организаций в кадрах;

е) организует аттестацию руководителей подведомственных организаций;

ж) осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях, осуществляет ведомственный контроль в сфере закупок;

з) создает условия для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг подведомственными организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг подведомственными организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг подведомственными организациями, в соответствии с федеральными законами;

и) осуществляет контроль деятельности подведомственных организаций и исполняет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Вологодского муниципального округа;

8) осуществляет полномочия главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного распорядителя (распорядителя) и получателя средств местного бюджета в соответствии с решением о бюджете, функции муниципального заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд по вопросам деятельности комитета;

9) организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, организаций, принятие по ним решений и направление ответов, анализирует содержание поступающих обращений, принимает меры по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан, организаций;

10) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности комитета;

11) представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и иным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации, отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области и Вологодского муниципального округа;

12) обеспечивает доступ к информации о деятельности комитета в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Вологодского муниципального округа;

13) предоставляет муниципальные услуги в сфере образования;

14) обеспечивает выполнение мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, противопожарной безопасности, охране труда и технике безопасности;

15) организует и обеспечивает мобилизационную подготовку в сфере деятельности комитета;

16) осуществляет мероприятия по противодействию коррупции в сфере деятельности комитета, выполняет другие функции, возложенные на комитет в соответствии с возложенными на него задачами.

2.6. Комитет не вправе заниматься предпринимательской деятельностью.

3. Имущество Комитета

3.1. Имущество Комитета является муниципальной собственностью Вологодского муниципального округа Вологодской области и закрепляется за Комитетом на праве оперативного управления.

3.2. Права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за Комитетом имущества осуществляет в пределах, установленных действующим законодательством, договором о порядке использования муниципального имущества, закрепленного на праве

оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

3.3. Комитет не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом иначе как по решению органа, уполномоченного собственником управлять имуществом.

3.4. Комитет обязан эффективно использовать закрепленное за ним имущество, обеспечивать сохранность имущества и не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

3.5. Финансовое обеспечение деятельности Комитета осуществляется за счет средств бюджета округа, в том числе за счет субвенций на осуществление переданных государственных полномочий, на основании бюджетной сметы.

4. Организация деятельности Комитета, права и обязанности

4.1. Комитет возглавляет председатель комитета, назначаемый на должность и освобождаемый от нее главой округа. Кандидат на должность председателя комитета проходит процедуру согласования в Департаменте образования Вологодской области в установленном им порядке.

В случае временного отсутствия председателя его полномочия осуществляет заместитель председателя комитета.

4.2. Председатель комитета обладает исполнительно-распорядительными полномочиями, замещает должность муниципальной службы Вологодского муниципального округа. Председатель комитета подотчетен и подконтролен главе Вологодского муниципального округа.

Координацию деятельности председателя комитета осуществляет заместитель главы Вологодского муниципального округа (по социальным вопросам и профилактике правонарушений).

4.3. Председатель комитета должен действовать в интересах представляемого им комитета добросовестно и разумно.

4.4. Председатель организует деятельность комитета по реализации возложенных на него задач и полномочий:

4.4.1. осуществляет руководство деятельностью комитета, обеспечивает исполнение полномочий комитета, поручений главы округа;

4.4.2. представляет главе округа отчеты и доклады по вопросам деятельности комитета;

4.4.3. в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения;

4.4.4. действует от имени комитета без доверенности и представляет комитет в отношениях с населением, государственными органами и органами местного самоуправления, с общественными объединениями, организациями;

4.4.5. представляет интересы комитета в судах, подписывает заявления, исковые заявления, жалобы и отзывы на них, выдает доверенности от имени комитета;

4.4.6. открывает и закрывает счета комитета, распоряжается средствами, поступающими на счета комитета, несет ответственность за их целевое использование;

4.4.7. утверждает бюджетную смету комитета;

4.4.8. утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;

4.4.9. в рамках своих полномочий обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

4.4.10. заключает муниципальные контракты, договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами по вопросам деятельности комитета;

4.4.11. разрабатывает штатное расписание комитета и предоставляет на утверждение главе округа, утверждает положения о структурных подразделениях комитета;

4.4.12. заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками комитета, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, осуществляет полномочия представителя нанимателя в отношении муниципальных служащих в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

4.4.13. распределяет обязанности между работниками комитета и утверждает их должностные инструкции;

4.4.14. вносит предложения по переподготовке, повышению квалификации специалистов комитета;

4.4.15. представляет в установленном порядке работников комитета к присвоению почетных званий и наград;

4.4.16. проводит планерные совещания с работниками комитета, совещания и другие мероприятия с участием заинтересованных лиц по вопросам, входящим в компетенцию комитета;

4.4.17. принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, предотвращению и устранению причин коррупции в комитете;

4.4.18. организует и ведет прием граждан, обеспечивает рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам компетенции комитета;

4.4.19. подписывает документы, исходящие из комитета;

4.4.20. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Вологодского муниципального округа и нормативными правовыми актами Вологодского муниципального округа.

4.5. Комитет в целях организации своей деятельности имеет право:

4.5.1. вносить на рассмотрение главе округа предложения по совершенствованию деятельности в сфере образования;

4.5.2. создавать в установленном порядке комиссии, консультативные советы и проводить совещания (с привлечением заинтересованных лиц) для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию комитета;

4.5.3. запрашивать в установленном порядке от органов и структурных подразделений администрации Вологодского муниципального округа, органов местного самоуправления округа, а также других организаций, учреждений и должностных лиц независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности материалы, необходимые для осуществления деятельности комитета.

5. Ответственность

5.1. Председатель комитета несет ответственность за невыполнение (или) ненадлежащее выполнение возложенных на комитет полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Председатель комитета несет ответственность за совершение дисциплинарного проступка, несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

5.3. Работники комитета, в том числе муниципальные служащие, несут ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации», а также за неисполнение запретов, ограничений и обязательств, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

6. Заключительные положения

6.1. Ликвидация и реорганизация Комитета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Вологодского муниципального округа.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются Представительным Собранием Вологодского муниципального округа.