



**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ВОЛОГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

РЕШЕНИЕ

от 20.12.2022

№ 127

г. Вологда

Об утверждении порядка формирования конкурсной комиссии и порядка проведения конкурса на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Вологодского муниципального округа

В соответствии Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 41 Устава Вологодского муниципального округа, Представительное Собрание Вологодского муниципального округа

РЕШИЛО:

1. Утвердить порядок формирования конкурсной комиссии на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Вологодского муниципального округа согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Вологодского муниципального округа согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Признать утратившими силу нормативные правовые акты Вологодского муниципального района Вологодской области, поселений, входящих в состав Вологодского муниципального района Вологодской области, согласно приложению 3 к настоящему решению.

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации, размещению на официальном сайте Вологодского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», вступает в силу с 1 января 2023 года.

Председатель
Представительного Собрания
Вологодского муниципального
округа

/Д.Н. Черняев



Глава
Вологодского муниципального
округа

/С.Г. Жестянников



УТВЕРЖДЕН
решением
Представительного Собрания
Вологодского муниципального
округа
от 20.12.2022 № 127
(приложение 1)

**ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ВОЛОГОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

1.1. Конкурсная комиссия на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Вологодского муниципального округа (далее - конкурсная комиссия) является единой для всех органов местного самоуправления Вологодского муниципального округа, а также органов администрации Вологодского муниципального округа, наделенных правами юридического лица.

1.2. Конкурсная комиссия формируется в количестве 11 человек.

1.3. В состав конкурсной комиссии включаются: председатель Представительного Собрания Вологодского муниципального округа, первые заместители главы Вологодского муниципального округа (по согласованию), заместители главы Вологодского муниципального округа, начальник управления кадровой и документационной работы администрации Вологодского муниципального округа, руководители органов местного самоуправления Вологодского муниципального округа (органов администрации Вологодского муниципального округа, наделенных правами юридического лица), специалисты управления кадровой и документационной работы и правового управления администрации Вологодского муниципального округа.

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации Вологодского муниципального округа.

1.4. Замена членов конкурсной комиссии другими должностными лицами (работниками органов местного самоуправления Вологодского муниципального округа, органов администрации Вологодского муниципального округа, наделенных правами юридического лица) не допускается.



УТВЕРЖДЕН

решением

Представительного Собрания

Вологодского муниципального
округа

от 20.12.2022 № 127

(приложение 2)

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ ВОЛОГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

1. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Вологодского муниципального округа разработан в соответствии с действующим законодательством, регулирующим вопросы муниципальной службы, Трудовым кодексом Российской Федерации и определяет мероприятия, предшествующие заключению трудового договора, при принятии руководителем органа местного самоуправления Вологодского муниципального округа (органа администрации Вологодского муниципального округа, наделенного правами юридического лица), обладающего правами представителя нанимателя (работодателя), решения о проведении конкурса на замещение вакантных должностей, относящихся к ведущей и главной группам должностей муниципальной службы (далее – вакантная должность).

1.1. Под конкурсом на замещение вакантной должности (далее - конкурс) понимается процедура отбора кандидатов на замещение вакантной должности в органах местного самоуправления Вологодского муниципального округа (органах администрации Вологодского муниципального округа, наделенных правами юридического лица), которая производится путем оценки профессионального уровня претендентов на замещение вакантной должности, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, на основании коллегиального мнения.

1.2. Задачи конкурса:

- 1) формирование высокопрофессионального кадрового состава органов местного самоуправления Вологодского муниципального округа;
- 2) повышение эффективности работы по подбору и расстановке кадров.

1.3. Конкурс на замещение вакантной должности в органах местного самоуправления Вологодского муниципального округа (органах администрации Вологодского муниципального округа, наделенных правами юридического лица), обеспечивает право граждан на равный доступ к муниципальной службе, а также право муниципальных служащих

на должностной пост на конкурсной основе в соответствии с их способностями и профессиональной подготовкой.

2. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, граждане иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным муниципальным правовым актом администрации Вологодского муниципального округа, принятым на основании типовых квалификационных требований, утвержденных законом Вологодской области, и необходимым для замещения вакантной должности (далее - гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе).

2.1. Муниципальный служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

2.2. При проведении конкурса не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами кандидата на замещение вакантной должности.

2.3. Конкурс в органах местного самоуправления Вологодского муниципального округа (органах администрации Вологодского муниципального округа, наделенных правами юридического лица) объявляется по решению руководителя вышеуказанных органов (представителя нанимателя (работодателя)) при наличии вакантной должности, отсутствии резерва муниципальных служащих и кандидатов на замещение вакантной должности.

3. Конкурс не проводится:

- 1) при заключении срочного трудового договора;
- 2) при назначении на должность муниципальной службы лица, состоящего в резерве управленческих кадров;
- 3) при назначении на отдельные должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с допуском к сведениям, составляющим государственную тайну.

4. Конкурс проводится в два этапа:

первый этап – проверка представленных документов на их соответствие квалификационным требованиям к должности муниципальной службы;

второй этап – непосредственная оценка уровня профессиональных знаний, навыков и качеств, необходимых для замещения вакантной должности у претендентов;

5. Конкурсная комиссия не позднее чем за 20 календарных дней до дня проведения конкурса публикует в средствах массовой информации, а также размещает на официальном сайте Вологодского муниципального округа в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о проведении конкурса, включающую:

1) наименование вакантной должности с указанием структурного подразделения и органа местного самоуправления Вологодского муниципального округа (органа администрации Вологодского муниципального округа, наделенного правами юридического лица);

2) условия проведения конкурса;

3) дату, время и место проведения конкурса;

4) сроки и место представления документов для участия в конкурсе;

5) требования, предъявляемые к претенденту и квалификационные требования, предъявляемые к должности муниципальной службы;

6) проект трудового договора;

7) сведения об источнике дополнительной информации (должностные лица, контактный телефон, др.).

6. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

1) личное заявление с просьбой об участии в конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

5) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой (служебной) деятельности (за исключением, когда трудовая деятельность осуществляется впервые), заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность гражданина;

6) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (за исключением, когда трудовой договор заключается впервые);

7) свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для военнообязанных лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма 001-ГС/у);

10) сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за год, предшествующий году подачи документов для участия в конкурсе;

11) сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий году подачи документов для участия в конкурсе, об имуществе и обязательствах имущественного характера (для граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы, включенной в перечень, утверждаемый постановлением администрации Вологодского муниципального округа);

12) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в сети «Интернет», на которых размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, по форме, установленной Правительством Российской Федерации, за 3 календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

13) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного дела;

14) согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6.1. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, помимо документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, вправе также представить иные документы (характеристики, рекомендации, отзывы, копии документов о присвоении почетных званий, классного чина, дипломатического ранга, воинского, специального звания, награждении государственными наградами и т.п.).

7. Секретарь конкурсной комиссии:

1) осуществляет непосредственный прием и регистрацию документов, представленных претендентами на замещение вакантной должности муниципальной службы;

2) информирует председателя конкурсной комиссии в день рассмотрения документов о всех недостатках и замечаниях, имеющихся в представленных документах.

8. Конкурсная комиссия на своем заседании рассматривает представленные претендентами документы в течение 10 календарных дней после окончания срока, указанного в публикации о проведении конкурса, и принимает решение о допуске претендентов к участию в конкурсе или об отказе в допуске.

К участию в конкурсе не допускаются граждане, несвоевременно и не в полном объеме представившие документы, а также представившие документы с нарушением правил их оформления.

Не допускаются также к участию в конкурсе граждане в связи с несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности или в связи с ограничениями, установленными ст. 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Уведомление о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе направляется секретарем конкурсной комиссии гражданам, претендующим

на участие в конкурсе, по электронной почте либо вручается лично под роспись в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения. Уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе должно содержать основания такого отказа.

9. Второй этап проведения конкурса заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается председателем конкурсной комиссии. Секретарь конкурсной комиссии не позднее чем за 10 календарных дней до начала второго этапа конкурса направляет посредством электронной почты либо вручает лично под роспись уведомление о дате, месте и времени его проведения гражданам, допущенным к участию в конкурсе. Проведение второго этапа конкурса осуществляется при наличии не менее двух кандидатов, допущенных конкурсной комиссией для участия в конкурсе.

Оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов осуществляется путем проведения с кандидатами индивидуального собеседования, а также компьютерного тестирования по вопросам, связанным с исполнением обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует кандидат. Очередность применения методов оценки при проведении конкурса, а также необходимость применения метода оценки определяется конкурсной комиссией.

Индивидуальное собеседование проводится после изучения и оценки представленных кандидатом документов, с приглашением руководителя органа местного самоуправления Вологодского муниципального округа (органа администрации Вологодского муниципального округа, наделенного правами юридического лица) либо руководителя структурного подразделения органа местного самоуправления Вологодского муниципального округа (органа администрации Вологодского муниципального округа, наделенного правами юридического лица), на замещение должности в котором претендует кандидат.

Компьютерное тестирование кандидатов проводится в целях определения их профессиональных, организаторских и личностных качеств по перечню вопросов, связанных с муниципальной службой, противодействием коррупции и квалификационными требованиями к знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей. Тесты могут разрабатываться как непосредственно в органах местного самоуправления Вологодского муниципального округа (органах администрации Вологодского муниципального округа, наделенных правами юридического лица), так и по заказу органов местного самоуправления Вологодского муниципального округа (органов администрации Вологодского муниципального округа, наделенных правами юридического лица) специализированными учреждениями, отдельными специалистами.

Каждый член конкурсной комиссии по 5-балльной системе отдельно оценивает результаты тестирования, индивидуального собеседования и других применяемых методов оценки.

10. Победившим считается кандидат, соответствующий квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы и получивший наибольшее количество баллов (в сумме) за выполнение конкурсных заданий. При равном количестве набранных баллов конкурсная комиссия голосованием определяет одного из кандидатов для назначения на вакантную должность. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

В случае отказа кандидата, победившего в конкурсе, заключить трудовой договор на замещение вакантной должности конкурсная комиссия вправе предложить вакантную должность следующему кандидату, получившему наибольшее количество баллов.

Каждый участник конкурса уведомляется в письменной форме о результатах конкурса в течение 7 календарных дней со дня его проведения. Уведомление о результатах конкурса направляется секретарем конкурсной комиссии участнику конкурса по электронной почте либо вручается лично под роспись.

Документы участников конкурса передаются на хранение в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления Вологодского муниципального округа (органа администрации Вологодского муниципального округа, наделенного правами юридического лица).

Документы кандидатов, в отношении которых принято решение о включении в резерв управленческих кадров, передаются в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления Вологодского муниципального округа (органа администрации Вологодского муниципального округа, наделенного правами юридического лица).

Документы претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, подлежат возвращению по их письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

11. Конкурс признается несостоявшимся и председатель конкурсной комиссии может принять решение о проведении повторного конкурса в следующих случаях:

1) если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие установленным квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой он был объявлен;

2) документы для участия в конкурсе представили менее двух кандидатов;

3) в результате отзыва заявлений кандидатами, если на конкурс заявлено менее двух кандидатов.

4) документы для участия в конкурсе представили менее двух кандидатов, отвечающих установленным квалификационным требованиям по должности муниципальной службы;

б) в результате отказа кандидатов от участия в конкурсе, если участие в конкурсе приняло менее двух кандидатов.

12. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Приложение 1
к Порядку
проведения конкурса на замещение
должности муниципальной службы в
органах местного самоуправления
Вологодского муниципального округа

В конкурсную комиссию
на замещение должностей муниципальной
службы в органах местного
самоуправления
Вологодского муниципального округа
от _____

_____,
проживающего(ей) по адресу: _____

адрес электронной почты _____
контактный номер телефона _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной
должности муниципальной службы _____

(наименование должности муниципальной службы с указанием органа местного самоуправления Вологодского
муниципального округа и его структурного подразделения (органа администрации Вологодского муниципального округа,
наделенного правами юридического лица, его структурного подразделения)

«__» _____ 20__ года

(подпись)

Приложение 2
к Порядку
проведения конкурса на замещение
должности муниципальной службы в
органах местного самоуправления
Вологодского муниципального
округа

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. (последнее – при наличии))
зарегистрированный(ая) _____ по _____ адресу:

_____ серия _____ № _____ выдан
(документ, удостоверяющий личность)
_____ (кем и когда)

даю согласие _____

(наименование и адрес органа местного самоуправления Вологодского муниципального округа (органа администрации Вологодского муниципального округа, наделенного правами юридического лица))

на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною в целях участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы _____

(наименование органа местного самоуправления Вологодского муниципального округа (органа администрации Вологодского муниципального округа, наделенного правами юридического лица))

и распространяется на следующие персональные данные:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
адрес места жительства (места пребывания);
адрес фактического проживания (места нахождения);
номера контактных телефонов, сведения об иных способах связи с субъектом персональных данных, в том числе сведения об адресе электронной почты в информационно-телекоммуникационной сети;

сведения, содержащиеся в:

личном заявлении с просьбой об участии в конкурсе;
собственноручной заполненной и подписанной анкете по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

копии паспорта или заменяющего его документа;

копиях документов об образовании и о квалификации, копиях документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

сведениях о служебной (трудовой) деятельности (за исключением, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иных документах, подтверждающих трудовую деятельность гражданина;

копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо документе, подтверждающим регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (за исключением, когда трудовой договор заключается впервые);

свидетельстве о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

документах воинского учета - для военнообязанных лиц, подлежащих призыву на военную службу;

документе об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма N 001-ГС/у);

сведениях о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за год, предшествующий году подачи документов для участия в конкурсе;

сведениях о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий году подачи документов для участия в конкурсе, об имуществе и обязательствах имущественного характера (для граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы, включенной в перечень, утверждаемый постановлением администрации Вологодского муниципального округа);

сведениях об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в сети «Интернет», на которых размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, по форме, установленной Правительством Российской Федерации, за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

справке о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного дела;

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены действия, предусмотренные п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Персональные данные обрабатываются с использованием и без использования средств автоматизации.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия и до истечения месяца со дня подведения итогов конкурса или отзыва заявки в письменном виде;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных

(наименование органа местного самоуправления Вологодского муниципального округа (органа администрации Вологодского муниципального округа, наделенного правами юридического лица)

вправе продолжить обработку персональных данных без согласия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

дата

подпись

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))



УТВЕРЖДЕН

решением

Представительного Собрания
Вологодского муниципального
округа

от 20.12.2022 № 127

(приложение 3)

Перечень нормативных правовых актов Вологодского муниципального района Вологодской области, поселений, входящих в состав Вологодского муниципального района Вологодской области, подлежащих признанию утратившими силу

1. Решения Представительного Собрания Вологодского муниципального района Вологодской области:

от 28.06.2016 № 53 «О Порядке проведения конкурса на замещение должности руководителя администрации Вологодского муниципального района»;

от 20.09.2016 № 80 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания Вологодского муниципального района от 28.06.2016 № 53 «О Порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации Вологодского муниципального района»;

от 21.09.2017 № 18 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания Вологодского муниципального района от 28.06.2016 № 53 «О Порядке проведения конкурса на замещение должности руководителя администрации Вологодского муниципального района»;

от 28.05.2019 № 228 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания Вологодского муниципального района от 28.06.2016 № 53 «О Порядке проведения конкурса на замещение должности руководителя администрации Вологодского муниципального района»;

от 27.07.2021 № 519 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания Вологодского муниципального района от 28.06.2016 № 53 «О Порядке проведения конкурса на замещение должности руководителя администрации Вологодского муниципального района»;

от 03.08.2010 № 226 «Об утверждении порядка формирования конкурсной комиссии и порядка проведения конкурса на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления района»

от 05.04.2011 № 277 «О внесении изменений в Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Вологодского муниципального района»;

от 17.06.2014 № 251 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания Вологодского муниципального района от 03.08.2010г. № 226 «Об утверждении порядка формирования конкурсной комиссии и порядка проведения конкурса на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления района»;

от 23.06.2020 № 366 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания Вологодского муниципального района от 03.08.2010 № 226 «Об утверждении порядка формирования конкурсной комиссии и порядка проведения конкурса на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления района».

2. Решения Совета Кубенского сельского поселения Вологодского муниципального района Вологодской области:

от 04.03.2014 № 42 «Об утверждении положения о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Кубенского сельского поселения»;

от 29.10.2018 № 97 «О внесении изменений в решение Совета Кубенского сельского поселения № 42 от 04.03.2014 г. «Об утверждении положения о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Кубенского сельского поселения»;

от 10.03.2021 № 276 «О внесении изменений в решение Совета Кубенского сельского поселения № 42 от 04.03.2014 г. «Об утверждении положения о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Кубенского сельского поселения».

3. Решение Совета Майского сельского поселения Вологодского муниципального района Вологодской области:

от 29.05.2020 № 670 «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления».

4. Решения Совета Новленского сельского поселения Вологодского муниципального района Вологодской области:

от 12.11.2018 № 77 «Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Новленского сельского поселения»;

от 25.03.2021 № 219 «О внесении изменений в решение Совета Новленского сельского поселения № 77 от 12.11.2018 г. «Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Новленского сельского поселения»».

5. Решение Совета сельского поселения Подлесное Вологодского муниципального района Вологодской области:

от 24.10.2018 № 99 «Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Подлесное».

6. Решения Совета Прилуцкого сельского поселения Вологодского муниципального района Вологодской области:

от 28.01.2014 № 429 «Об утверждении порядка формирования конкурсной комиссии и порядка проведения конкурса на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Прилуцкого сельского поселения».

от 26.03.2021 № 230 «О внесении изменений в решение Совета Прилуцкого сельского поселения от 28.01.2014 № 429 «Об утверждении порядка формирования конкурсной комиссии и порядка проведения конкурса

на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Прилуцкого сельского поселения».

7. Решение Совета сельского поселения Сосновское Вологодского муниципального района Вологодской области:

от 17.12.2018 № 109 «Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Сосновское».

8. Решение Совета Семеновского сельского поселения Вологодского муниципального района Вологодской области:

от 10.06.2019 № 117 «Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Семеновского сельского поселения».

9. Решение Совета Спасского сельского поселения Вологодского муниципального района Вологодской области:

от 04.07.2019 № 120 «Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Спасского сельского поселения».

10. Решения Совета Старосельского сельского поселения Вологодского муниципального района Вологодской области:

от 29.11.2018 № 80 «Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Старосельского сельского поселения»;

от 31.03.2021 № 251 «О внесении изменений в Положение о проведении конкурса на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Старосельского сельского поселения, утвержденное решением Совета Старосельского сельского поселения от 29.11.2018 № 80».

11. Решение Совета Федотовского сельского поселения Вологодского муниципального района Вологодской области:

от 15.11.2013 № 49 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должностей муниципальной службы в администрации Федотовского сельского поселения и порядка формирования конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должностей муниципальной службы в администрации Федотовского сельского поселения»