



## ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ВОЛОГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

### РЕШЕНИЕ

от 20.12.2022

№ 130

г. Вологда

Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Вологодском муниципальном округе Вологодской области

В соответствии со статьей 26.1.Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 15 Устава Вологодского муниципального округа, Представительное Собрание Вологодского муниципального округа

#### РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Вологодском муниципальном округе Вологодской области согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу нормативные правовые акты Вологодского муниципального района Вологодской области, поселений, входящих в состав Вологодского муниципального района Вологодской области, согласно приложению 2 к настоящему решению.

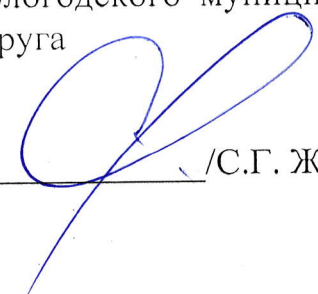
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации, размещению на официальном сайте Вологодского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», вступает в силу с 1 января 2023 года.

Председатель  
Представительного Собрания  
Вологодского муниципального  
округа

  
/Д.Н. Черняев



Глава  
Вологодского муниципального  
округа

  
/С.Г. Жестянников



УТВЕРЖДЕН  
решением  
Представительного  
Собрания Вологодского  
муниципального округа  
от 20.12.2022 № 130  
(приложение 1)

## **ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ, ОБСУЖДЕНИЯ, РАССМОТРЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ, А ТАКЖЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИХ КОНКУРСНОГО ОТБОРА В ВОЛОГОДСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Вологодском муниципальном округе Вологодской области (далее – Порядок) устанавливает общие положения, а также правила осуществления процедур по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Вологодском муниципальном округе Вологодской области (далее – Вологодский муниципальный округ).

2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

1) инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Порядком инициаторами проектов в целях реализации на территории, части территории Вологодского муниципального округа, имеющих приоритетное значение для жителей Вологодского муниципального округа, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Вологодского муниципального округа.

2) инициативные платежи – собственные или привлечённые инициаторами проектов денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет округа в целях реализации конкретных инициативных проектов;

3) Конкурсная комиссия – постоянно действующий коллегиальный орган администрации Вологодского муниципального округа, созданный в целях проведения конкурсного отбора инициативных проектов;

4) инициаторы проекта – физические и юридические лица, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - закон об общих



принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации), а также настоящим Порядком;

5) участники деятельности по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Вологодском муниципальном округе (далее – участники инициативной деятельности):

- Конкурсная комиссия;
- инициаторы проекта;
- администрация Вологодского муниципального округа.

## **РАЗДЕЛ 2. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ**

1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

2. Инициаторами проектов могут выступать:

1) инициативные группы численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Вологодского муниципального округа;

2) органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории Вологодского муниципального округа;

3) староста сельского населенного пункта Вологодского муниципального округа;

4) Молодежный парламент Вологодского муниципального округа;

5) социально ориентированные некоммерческие организации.

3. Инициативные проекты, выдвигаемые инициаторами проектов, составляются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и должны содержать сведения, установленные законом об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также настоящим Порядком.

4. Срок реализации инициативного проекта не может превышать одного года. Минимальный размер инициативных платежей на реализацию одного инициативного проекта не должен быть ниже 5 процентов от общей суммы реализации инициативного проекта.

## **РАЗДЕЛ 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ТЕРРИТОРИИ, ЧАСТИ ТЕРРИТОРИИ ВОЛОГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, НА КОТОРОЙ МОГУТ РЕАЛИЗОВЫВАТЬСЯ ИНИЦИАТИВНЫЕ ПРОЕКТЫ**

1. Инициативные проекты могут реализовываться в границах Вологодского муниципального округа в пределах следующих территорий:

1) в границах территорий территориального общественного самоуправления;

2) группы жилых домов;

3) улицы;

- 4) микрорайона;
- 5) сельского населенного пункта.

2. Инициаторы проекта самостоятельно определяют территорию реализации инициативного проекта из числа, указанных в пункте 1 настоящего Порядка.

#### **РАЗДЕЛ 4. ПОРЯДОК ОБСУЖДЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ**

1. Инициативный проект до его внесения в администрацию Вологодского муниципального округа подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Вологодского муниципального округа или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием, конференцией граждан решения о поддержке инициативных проектов.

Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться путём опроса граждан, сбора их подписей.

2. Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании, на одной конференции граждан или при проведении одного опроса граждан.

3. Проведение собрания, конференции и опроса граждан, сбора их подписей осуществляется в соответствии с законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом Вологодского муниципального округа, а также решениями Представительного Собрания Вологодского муниципального округа.

#### **РАЗДЕЛ 5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ**

1. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путём направления в администрацию Вологодского муниципального округа инициативного проекта с приложением документов и материалов, входящих в состав проекта, протокола собрания или конференции граждан либо результатов опроса граждан и (или) подписанные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Вологодского муниципального округа.

В случае если инициатором проекта выступают физические лица, то к инициативному проекту прикладываются согласие на обработку их персональных данных, составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Вологодского муниципального округа подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Вологодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного



проекта в администрацию Вологодского муниципального округа и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также сведения об инициаторах проекта.

3. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию Вологодского муниципального округа своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней.

Свои замечания и предложения вправе направлять жители Вологодского муниципального округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

## **РАЗДЕЛ 6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ**

1. Инициативный проект, внесённый в администрацию Вологодского муниципального округа, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения:

2. Уполномоченное структурное подразделение администрации Вологодского муниципального округа (далее – уполномоченный орган):

1) обеспечивает опубликование (обнародование) и размещение на официальном сайте Вологодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» инициативного проекта, а также сбор и анализ поступивших замечаний и предложений жителей Вологодского муниципального округа;

2) осуществляет проверку инициативного проекта на соответствие требованиям, установленным разделами 2, 3, 4 настоящего Порядка, пунктом 1 раздела 5 настоящего Порядка;

3) направляет инициативный проект на согласование в структурные подразделения и (или) органы администрации Вологодского муниципального округа, курирующие направления деятельности, которым соответствует внесённый инициативный проект, и в финансовое управление администрации Вологодского муниципального округа. Срок согласования инициативного проекта в каждом согласующем органе (структурном подразделении) не может превышать 2 рабочих дней.

3. В случае, если в администрацию Вологодского муниципального округа внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, уполномоченный орган организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициатора проекта.

4. К конкурсному отбору не допускаются инициативные проекты, в случаях, указанных в подпунктах 1-5 пункта 6 настоящего раздела.

5. Администрация Вологодского муниципального округа по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением

о бюджете округа, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о бюджете округа);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

6. Администрация Вологодского муниципального округа принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, Уставу Вологодского муниципального округа, настоящего Порядка;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Вологодского муниципального округа необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета округа в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

7. Администрация Вологодского муниципального округа вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 6 настоящего раздела, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать предоставить его на рассмотрение государственного органа в соответствии с его компетенцией.

8. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 5 настоящего раздела, уведомляет о принятом решении инициаторов проекта способом, указанным в инициативном проекте, а также обеспечивает опубликование (обнародование) и размещение на официальном сайте Вологодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» результатов рассмотрения инициативных проектов.

## **РАЗДЕЛ 7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИЕЙ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА**

1. В случае, установленном пунктом 3 раздела 6 настоящего Порядка, инициативные проекты подлежат конкурсному отбору, проводимому Конкурсной комиссией.



2. Отбор инициативных проектов осуществляется в соответствии с методикой и критериями оценки инициативных проектов, установленными разделом 8 настоящего Порядка.

3. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- 1) признать инициативный проект прошедшим конкурсный отбор;
- 2) признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор.

4. Решение Конкурсной комиссией принимается по каждому представленному инициативному проекту.

## **РАЗДЕЛ 8. МЕТОДИКА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ**

1. Методика оценки инициативных проектов определяет алгоритм расчёта итоговой оценки инициативного проекта по установленным критериям оценки.

2. Перечень критериев оценки инициативных проектов и их балльное значение устанавливается приложением 2 к настоящему Порядку.

3. Оценка инициативного проекта осуществляется отдельно по каждому инициативному проекту.

4. Оценка инициативного проекта по каждому критерию определяется в баллах.

5. Максимальная итоговая оценка инициативного проекта составляет 100 баллов, минимальная 0.

6. Прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, которые по результатам итоговой оценки набрали 50 и более баллов.

При недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете округа на реализацию всех инициативных проектов, прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, реализация которых за счёт средств бюджета округа возможна в пределах объёмов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете округа.

7. Итоговая оценка инициативного проекта рассчитывается по следующей формуле:

$$И_k = (П(ПКО_k)) \times (\sum(P_{kg})),$$

где:

$И_k$  - итоговая оценка инициативного проекта, рассчитанная с учётом выполнения критериев, указанных в приложении 2 к настоящему Порядку;

$k_i$  - множество критериев, входящих группу «Общие критерии», указанные в приложении 2 к настоящему Порядку.

Каждый из критериев  $k_i$  может принимать значение 0 или 1;

$П(ПКО_k)$  - произведение баллов, присвоенных проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора»;

$kg$  - множество критериев, входящих группу «Рейтинговые критерии», указанные в приложении 2 к настоящему Порядку;

$\sum(P_{kg})$  - сумма баллов, присвоенных инициативному проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора».

Каждый из критериев  $kg$  может принимать значение, соответствующее уровню выполнения критерия в пределах значений, указанных в приложении 2 к настоящему Порядку.

## **РАЗДЕЛ 9. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**

1. Состав Конкурсной комиссии утверждается администрацией Вологодского муниципального округа. При этом половина от общего числа членов Конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений депутатов Представительного Собрания Вологодского муниципального округа.

2. В заседаниях Конкурсной комиссии могут участвовать приглашённые лица, не являющиеся членами Конкурсной комиссии.

3. Инициаторы проектов и их представители могут принять участие в заседании Конкурсной комиссии в качестве приглашённых лиц для изложения своей позиции по инициативным проектам, рассматриваемым на заседании.

4. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает, оценивает представленные для участия в конкурсном отборе инициативные проекты в соответствии с критериями оценки инициативных проектов согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) формирует итоговую оценку инициативных проектов;

3) принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

5. Конкурсная комиссия состоит из председателя Конкурсной комиссии, заместителя председателя Конкурсной комиссии, секретаря Конкурсной комиссии и членов Конкурсной комиссии.

6. Полномочия членов Конкурсной комиссии:

1) председатель Конкурсной комиссии:

руководит деятельностью Конкурсной комиссии, организует её работу; ведёт заседания Конкурсной комиссии, подписывает протоколы заседаний;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых Конкурсной комиссией решений;

участвует в работе Конкурсной комиссии в качестве члена Конкурсной комиссии;

2) заместитель председателя Конкурсной комиссии:

исполняет полномочия председателя Конкурсной комиссии в отсутствие председателя;

участвует в работе Конкурсной комиссии в качестве члена Конкурсной комиссии;

3) секретарь Конкурсной комиссии:



формирует проект повестки очередного заседания Конкурсной комиссии;

обеспечивает подготовку материалов к заседанию Конкурсной комиссии;

оповещает членов Конкурсной комиссии об очередных её заседаниях;

ведёт и подписывает протоколы заседаний Конкурсной комиссии;

участвует в работе Конкурсной комиссии в качестве члена Конкурсной комиссии;

4) члены Конкурсной комиссии:

осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов;

участвуют в голосовании и принятии решений о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

7. Конкурсная комиссия вправе принимать решения, если в заседание участвует не менее половины от утвержденного состава ее членов.

8. Решение Конкурсной комиссии об инициативных проектах, прошедших конкурсный отбор, принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Конкурсной комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Конкурсной комиссии.

9. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколами в течение 3 дней со дня заседания Конкурсной комиссии, подписываются председателем и секретарём Конкурсной комиссии. В протоколе указывается список участвующих, перечень рассмотренных на заседании вопросов и решение по ним.

## **РАЗДЕЛ 10. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ**

1. На основании решения администрации Вологодского муниципального округа о поддержке инициативного проекта ответственные исполнители муниципальных программ Вологодского муниципального округа обеспечивают включение мероприятий по реализации инициативных проектов в состав муниципальных программ Вологодского муниципального округа.

2. Реализация инициативных проектов осуществляется на условиях софинансирования за счёт средств бюджета округа, инициативных платежей в объёме, предусмотренном инициативным проектом и (или) добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлечёнными силами в объёме, предусмотренном инициативным проектом.

3. Инициатор проекта до начала его реализации за счёт средств бюджета округа обеспечивает внесение инициативных платежей в доход бюджета округа на основании договора пожертвования, заключенного с администрацией Вологодского муниципального округа, и (или) заключает с администрацией Вологодского муниципального округа договор

добровольного пожертвования имущества и (или) договор на безвозмездное оказание услуг/выполнение работ, по реализации инициативного проекта.

4. Заключение между администрацией Вологодского муниципального округа и инициатором проекта договоров пожертвования, безвозмездного выполнения работ (оказания услуг), в рамках реализации инициативного проекта осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

5. Учёт инициативных платежей осуществляется отдельно по каждому проекту.

6. Контроль за целевым расходованием аккумулированных инициативных платежей осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за ходом реализации инициативного проекта осуществляют ответственные исполнители муниципальных программ Вологодского муниципального округа, в рамках которых предусмотрена реализация соответствующих инициативных проектов.

Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Вологодского муниципального округа, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

8. Инициаторы проекта или их представители принимают участие в приёмке результатов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

9. Инициаторы проекта имеют право на доступ к информации о ходе принятого к реализации инициативного проекта.

10. Ответственные исполнители муниципальных программ Вологодского муниципального округа, в состав которых включены мероприятия по реализации инициативного проекта, в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, направляют в уполномоченный орган отчёт о ходе реализации инициативного проекта, и в течение 20 дней со дня завершения реализации инициативного проекта – отчёт об итогах реализации инициативного проекта с приложением копий документов, подтверждающих окончание реализации инициативного проекта (акты приемки выполненных работ (оказанных услуг), документы, подтверждающие оплату, фотографии).

Уполномоченный орган в течение 10 дней со дня поступления отчета обеспечивает опубликование (обнародование) и размещение на официальном сайте Вологодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, о добровольном имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, отчета об итогах реализации инициативного проекта.



## **РАЗДЕЛ 11. ПОРЯДОК РАСЧЕТА И ВОЗВРАТА СУММ ИНИЦИАТИВНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ**

1. В случае если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату инициаторам проекта, осуществившим их перечисление в бюджет округа (далее - денежные средства, подлежащие возврату).

2. Размер денежных средств, подлежащих возврату инициаторам проекта, рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.

3. Инициаторы проекта предоставляют заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов в уполномоченный орган. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления обеспечивает возврат денежных средств.

Приложение 1  
к Порядку выдвижения, внесения,  
обсуждения, рассмотрения инициативных  
проектов, а также проведения их  
конкурсного отбора в Вологодском  
муниципальном округе Вологодской  
области

Инициативный проект

«   »    20    г.

№ п/п	Общая характеристика инициативного проекта	Сведения
1.	Наименование инициативного проекта	
2.	Вопросы местного значения или иные вопросы, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Вологодского муниципального округа Вологодской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на исполнение которых направлен инициативный проект	
3.	Территория реализации инициативного проекта	
4.	Цель и задачи инициативного проекта	
5.	Описание инициативного проекта (описание проблемы и обоснование её актуальности (остроты), предложений по её решению, описание мероприятий по реализации инициативного проекта)	
6.	Ожидаемые результаты от реализации инициативного проекта	
7	Описание дальнейшего развития инициативного проекта после завершения финансирования (использование, содержание и т.д.)	
8.	Количество прямых благополучателей (человек) (указать механизм определения количества прямых благополучателей)	



9.	Сроки реализации инициативного проекта	
10.	Информация об инициаторе проекта (Ф.И.О. (для физических лиц), наименование (для юридических лиц))	
11.	Общая стоимость инициативного проекта	
12.	Средства бюджета округа для реализации инициативного проекта	
13.	Объём инициативных платежей обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе:	
13.1.	Денежные средства граждан	
13.2.	Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей	
14.	Объём неденежного вклада, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе:	
14.1.	Неденежный вклад граждан (добровольное имущество, участие, трудовое участие)	
14.2.	Неденежный вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (добровольное имущество, участие, трудовое участие)	

О результате рассмотрения инициативного проекта прошу уведомить по электронной почте/ почтовым отправлением (нужное подчеркнуть) по адресу: \_\_\_\_\_

Инициатор(ы) проекта (представитель инициатора)

Ф.И.О.

(подпись)

Приложения:

1. Расчёт и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта и (или) проектно-сметная (сметная) документация.
2. Гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательство по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) по трудовому участию в реализации инициативного проекта инициаторами проекта.
3. Документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта: копия паспорта, копия доверенности (в случае необходимости), решение о назначении руководителя, копия устава и другие документы, подтверждающие полномочия.
4. Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации инициативного проекта).
5. Дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы и другие) при необходимости.
6. Согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (представителя инициативной группы).

Приложение 2  
к Порядку выдвижения, внесения,  
обсуждения, рассмотрения  
инициативных проектов, а также  
проведения их конкурсного отбора  
в Вологодском муниципальном  
округе Вологодской области

**Согласие на обработку персональных данных**

\_\_\_\_\_ (место подачи инициативного проекта)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(документа, удостоверяющего личность) (дата)

\_\_\_\_\_ (орган, выдавший документ удостоверяющий личность)

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие:

на обработку моих персональных данных операторам персональных данных администрации Вологодского муниципального округа, находящейся по адресу г. Вологда, ул. Пушкинская, д. 24, 160000: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), документ, подтверждающий полномочия инициатора проекта, номер контактного телефона, электронный адрес.

Обработка персональных данных осуществляется операторами персональных данных в целях рассмотрения и реализации представленного мною инициативного проекта, а также на хранение данных о реализации инициативного проекта на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Доступ к моим персональным данным могут получать сотрудники администрации Вологодского муниципального округа в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения ими своих обязательств.

Администрация Вологодского муниципального округа не раскрывает персональные данные граждан третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

Настоящее согласие дается сроком по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных в администрацию Вологодского муниципального округа.

\_\_\_\_\_ /  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)



Приложение 3  
к Порядку выдвижения,  
внесения, обсуждения,  
рассмотрения  
инициативных проектов,  
а также проведения их  
конкурсного отбора в  
Вологодском  
муниципальном округе  
Вологодской области

Критерии оценки инициативного проекта

№ критерия	Наименование критерия/группы критериев	Баллы по критерию
1.	Критерии прохождения конкурсного отбора, (ПКОк)	
1.1.	Реализация инициативного проекта предусматривает проведение мероприятий, создание (реконструкцию), ремонт, благоустройство объектов, служащих исключительно интересам: частной коммерческой деятельности (частные предприятия, бары, рестораны и т.д.); религиозных организаций (церквей, мечетей и т.д.); отдельных этнических групп	
	да	0
	нет	1
1.2.	Сумма бюджетных средств округа превышает 1 500 тыс. руб.	
	да	0
	нет	1
Итог «Критерии прохождения конкурсного отбора»:		<i>произведение баллов, присвоенных проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора проекта»</i>
2.	Рейтинговые критерии, (Рк)	
2.1.	Эффективность реализации инициативного проекта:	
2.1.1.	Общественная полезность реализации инициативного проекта	
	проект оценивается как имеющий высокую социальную, культурную, досуговую и иную общественную полезность для жителей Вологодского муниципального округа: способствует формированию активной гражданской позиции, здоровому образу жизни, направлен на воспитание нравственности, толерантности, других социально значимых качеств (мероприятия, акции, форумы); направлен на создание, развитие и ремонт муниципальных объектов социальной сферы; направлен на создание, развитие и ремонт объектов общественной инфраструктуры, благоустройства, рекреационных зон, точек социального притяжения, мест массового отдыха населения, объектов культурного наследия; направлен на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения	5
	проект оценивается как не имеющий общественной полезности	0
2.1.2.	Актуальность (острота) проблемы:	

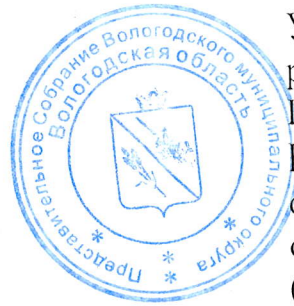
	очень высокая - проблема оценивается населением как критическая, решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения	8
	высокая – проблема оценивается населением значительной, отсутствие её решения будет негативно сказываться на качестве жизни	7
	средняя - проблема оценивается населением в качестве актуальной, её решение может привести к улучшению качества жизни	6
	низкая - не оценивается населением в качестве актуальной, её решение не ведёт к улучшению качества жизни	0
2.1.3.	Количество прямых благополучателей от реализации инициативного проекта:	
	более 500 человек	4
	от 250 до 500 человек	3
	от 50 до 250 человек	2
	до 50 человек	1
2.1.4.	Стоимость инициативного проекта в расчёте на одного прямого благополучателя:	
	до 250 рублей	15
	от 250 рублей до 500 рублей	14
	от 500 рублей до 750 рублей	13
	от 750 рублей до 1000 рублей	12
	от 1000 рублей до 1500 рублей	11
	от 1500 рублей до 2000 рублей	10
	от 2000 рублей до 2500 рублей	9
	от 2500 рублей до 3000 рублей	8
	от 3000 рублей до 3500 рублей	7
	от 3500 рублей	6
2.1.5.	Необходимость осуществления дополнительных бюджетных расходов в последующих периодах в целях содержания (поддержания) результатов инициативного проекта	
	нет	5
	да	0
2.1.6.	Срок реализации инициативного проекта	
	до 1 месяца	4
	до 2 месяцев	3
	до 3 месяцев и более	2
2.1.7.	«Срок жизни» результатов инициативного проекта	
	от 5 лет	4
	от 3 до 5 лет	3
	от 1 до 3 лет	2
	до 1 года	1
2.2.	Оригинальность, инновационность инициативного проекта	
2.2.1.	Оригинальность, необычность идеи инициативного проекта	
	да	5
	нет	0
2.2.2.	Использование инновационных технологий, новых технических решений	
	да	5
	нет	0
2.3.	Качество подготовки документов для участия в конкурсном отборе инициативного проекта	



2.3.1.	Наличие приложенной к заявке проектно-сметной (сметной) документации (по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту объектов)	
	да или необходимость в проектно-сметной (сметной) документации отсутствует	10
	нет	0
2.3.2.	Наличие приложенных к заявке презентационных материалов	
	да	10
	нет	0
2.4.	Участие общественности в подготовке и реализации инициативного проекта	
2.4.1.	Уровень софинансирования инициативного проекта гражданами	
	от 20 % стоимости инициативного проекта	5
	от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта	4
	от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта	3
	от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта	2
	до 5 % от стоимости инициативного проекта	1
2.4.2.	Уровень софинансирования инициативного проекта юридическими лицами, в том числе социально-ориентированными некоммерческими организациями и индивидуальными предпринимателями	
	от 20 % стоимости инициативного проекта или софинансирование социально-ориентированными некоммерческими организациями от 5% стоимости инициативного проекта	5
	от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта	4
	от 10% до 15 % стоимости инициативного проекта	3
	от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта	2
	до 5 % от стоимости инициативного проекта	1
2.4.3.	Уровень имущественного и (или) трудового участия граждан в реализации инициативного проекта	
	от 20 % стоимости инициативного проекта	5
	от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта	4
	от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта	3
	от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта	2
	до 5% стоимости инициативного проекта	1
2.4.4.	Уровень имущественного и (или) трудового участия юридических лиц, в том числе социально-ориентированных некоммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта	
	от 20% стоимости проекта или трудовое участие социально-ориентированных некоммерческих организаций от 5% стоимости инициативного проекта	5
	от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта	4
	от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта	3
	от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта	2
	до 5% стоимости инициативного проекта	1
2.4.5.	Уровень поддержки инициативного проекта населением	
	от 15 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект	5
	от 10 % до 15 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект	4
	от 5 % до 10 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект	3
	от 1 % до 5 % от численности населения поселения, на территории	2

	которого реализуется инициативный проект	
	до 1% от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект	1
Итог «Рейтинговые критерии»:	<i>сумма баллов, присвоенных инициативному проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора»</i>	
Оценка инициативного проекта	<i>итог «Критерии прохождения конкурсного отбора», итог «Рейтинговые критерии»</i>	





УТВЕРЖДЕН

решением

Представительного Собрания  
Вологодского муниципального  
округа

от 20.12.2022 № 130

(приложение 2)

**Перечень нормативных правовых актов Вологодского муниципального района Вологодской области, поселений, входящих в состав Вологодского муниципального района Вологодской области, подлежащих признанию утратившими силу**

**1. Решения Представительного Собрания Вологодского муниципального района Вологодской области:**

от 20.04.2021 № 482 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Вологодском муниципальном районе Вологодской области»;

от 26.04.2022 № 624 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания Вологодского муниципального района от 20.04.2021 № 482 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Вологодском муниципальном районе Вологодской области».

**2. Решения Совета Кубенского сельского поселения Вологодского муниципального района Вологодской области:**

от 18.11.2020 № 256 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Кубенском сельском поселении»;

от 18.11.2020 № 258 «Об утверждении Порядка определения территории, части территории Кубенского сельского поселения, предназначенной для реализации инициативных проектов»;

от 10.03.2021 № 280 «О внесении изменений в решение Совета Кубенского сельского поселения от 18.11.2020 года № 258 «Об утверждении Порядка определения территории, части территории Кубенского сельского поселения, предназначенной для реализации инициативных проектов»;

от 10.03.2021 № 281 «О внесении изменений в решение Совета Кубенского сельского поселения № 256 от 18.11.2020 года «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Кубенском сельском поселении».

**3. Решение Совета Майского сельского поселения Вологодского муниципального района Вологодской области:**

от 31.03.2021 № 730 «Об утверждении положения о реализации инициативных проектов на территории Майского сельского поселения Вологодского муниципального района».

#### **4. Решения Совета Новленского сельского поселения Вологодского муниципального района Вологодской области:**

от 15.12.2020 № 200 «Об утверждении Порядка определения территории, части территории Новленского сельского поселения, предназначенной для реализации инициативных проектов»;

от 15.12.2020 № 199 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Новленском сельском поселении»;

от 25.03.2021 № 217 «О внесении изменений в решение Совета Новленского сельского поселения № 199 от 15.12.2020 года «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Новленском сельском поселении»;

от 25.03.2021 № 218 «О внесении изменений в решение Совета Новленского сельского поселения от 15.12.2020 года № 200 «Об утверждении Порядка определения территории, части территории Новленского сельского поселения, предназначенной для реализации инициативных проектов».

#### **5. Решения Совета сельского поселения Подлесное Вологодского муниципального района Вологодской области:**

от 18.02.2021 № 227 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в сельском поселении Подлесное»;

от 18.02.2021 № 226 «Об утверждении Порядка определения части территории сельского поселения Подлесное, на которой могут реализовываться инициативные проекты».

#### **6. Решения Совета Прилуцкого сельского поселения Вологодского муниципального района Вологодской области:**

от 10.12.2020 № 197 «Об утверждении Порядка определения территории, части территории Прилуцкого сельского поселения, предназначенной для реализации инициативных проектов»;

от 10.12.2020 № 201 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Прилуцком сельском поселении»;

от 26.03.2021 № 225 «О внесении изменений в решение Совета Прилуцкого сельского поселения от 10.12.2020 года № 197 «Об утверждении Порядка определения территории, части территории Прилуцкого сельского поселения, предназначенной для реализации инициативных проектов»;

от 26.03.2021 № 226 «О внесении изменений в решение Совета Прилуцкого сельского поселения от 10.12.2020 года № 201 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Прилуцком сельском поселении».



**7. Решения Совета сельского поселения Сосновское Вологодского муниципального района Вологодской области:**

от 29.01.2021 № 255 «Об утверждении Порядка определения части территории сельского поселения Сосновское, на которой могут реализовываться инициативные проекты»;

от 29.01.2021 № 254 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в сельском поселении Сосновское».

**8. Решения Совета Семеновского сельского поселения Вологодского муниципального района Вологодской области:**

от 16.12.2020 № 72 «Об утверждении Положения об инициативных проектах в Семеновском сельском поселении»;

от 21.01.2021 № 2 «О внесении изменений в Решение Совета Семеновского сельского поселения от 16.12.2020 № 72 «Об утверждении Положения об инициативных проектах в Семеновском сельском поселении».

**9. Решения Совета Спасского сельского поселения Вологодского муниципального района Вологодской области:**

от 29.04.2021 № 242 «Об утверждении Порядка определения территории, части территории Спасского сельского поселения, предназначенной для реализации инициативных проектов»;

от 29.04.2021 № 241 «Об утверждении Положения о реализации инициативных проектов на территории Спасского сельского поселения».

**10. Решения Совета Старосельского сельского поселения Вологодского муниципального района Вологодской области:**

от 11.12.2020 № 222 «Об утверждении Порядка определения территории, части территории Старосельского сельского поселения, предназначенной для реализации инициативных проектов»;

от 11.12.2020 № 221 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Старосельском сельском поселении»;

от 31.03.2021 № 249 «О внесении изменений в Порядок определения территории, части территории Старосельского сельского поселения, предназначенной для реализации инициативных проектов, утвержденный решением Совета Старосельского сельского поселения от 11.12.2020 № 222»;

от 13.08.2021 № 277 «О внесении изменений в Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Старосельском сельском поселении, утвержденный решением Совета Старосельского сельского поселения от 11.12.2020 № 221».

**11. Решение Совета Федотовского сельского поселения Вологодского муниципального района Вологодской области:**

от 22.12.2020 № 56 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Федотовском сельском поселении»;

от 22.12.2020 № 57 «Об утверждении Порядка определения части территории Федотовского сельского поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты».