



**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ВОЛОГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

РЕШЕНИЕ

от 22.11.2022

№ 70

г. Вологда

Об утверждении Положения о сходах граждан в Вологодском муниципальном округе Вологодской области

В соответствии со ст. 3, 25.1. Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 13 Устава Вологодского муниципального округа, Представительное Собрание Вологодского муниципального округа

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о сходах граждан в Вологодском муниципальном округе Вологодской области согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу нормативные правовые акты Советов поселений, входящих в состав Вологодского муниципального района Вологодской области, согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации, размещению на официальном сайте Вологодского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», вступает в силу с 1 января 2023 года.

Председатель
Представительного Собрания
Вологодского муниципального округа
Вологодской области



/Л.Н. Черняев

Глава
Вологодского муниципального
района Вологодской области

/С.Г. Жестянников



УТВЕРЖДЕНО

решением

Представительного Собрания
Вологодского муниципального
округа

от 22.11.2022 № 70

(приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ О СХОДАХ ГРАЖДАН В ВОЛОГОДСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о сходах граждан в Вологодском муниципальном округе Вологодской области (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 25.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13 Устава Вологодского муниципального округа в целях обеспечения многообразия форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории Вологодского муниципального округа Вологодской области (далее – Вологодский муниципальный округ, муниципальный округ) и регулирует порядок инициирования, назначения, подготовки, проведения и установления результатов сходов граждан, проживающих на территории Вологодского муниципального округа.

1.2. Правом участия в сходе граждан, проводимых на территории Вологодского муниципального округа, имеют граждане Российской Федерации, достигшие на день схода возраста восемнадцати лет, место жительства которых расположено в границах населенного пункта, входящего в состав Вологодского муниципального округа. Не имеют права участвовать в сходе граждан граждане Российской Федерации, признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда, а также граждане, не зарегистрированные по месту жительства на территории Вологодского муниципального округа.

1.4. Жители участвуют в сходе граждан непосредственно. Каждый гражданин имеет один голос.

1.5. Сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте, входящем в состав Вологодского муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) в соответствии с законом области на части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;

3) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

4) в сельском населенном пункте, в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

1.6. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории).

В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии со статьей 13 Устава Вологодского муниципального округа, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

1.7. Подготовка, созыв и проведение сходов граждан осуществляются администрацией Вологодского муниципального округа.

1.8. Расходы, связанные с организацией и проведением сходов граждан, осуществляются за счет средств бюджета Вологодского муниципального округа.

II. ПОРЯДОК СОЗЫВА И ПРОВЕДЕНИЯ СХОДА ГРАЖДАН

2.1. Решение о проведении схода принимает глава Вологодского муниципального округа по собственной инициативе либо по инициативе группы жителей соответствующего населенного пункта (либо части его территории) численностью не менее десяти человек.

2.2. Инициатива жителей населенного пункта Вологодского муниципального округа (либо части его территории) должна быть оформлена в виде подписных листов (приложение № 1 к настоящему Положению), в которых должны быть указаны:

- 1) вопросы, выносимые на сход;
- 2) предлагаемые сроки проведения схода;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения; серия и номер паспорта или заменяющего его документа каждого гражданина, поддерживающего инициативу о созыве схода, адрес места жительства, его подпись и дата подписания.

При заполнении подписного листа гражданами, поддерживающими инициативу о созыве схода, предоставляется письменное согласие на обработку их персональных данных, оформленное в соответствии

с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.3. Подписные листы заверяются лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием даты, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, номера и серии паспорта или заменяющего его документа, адреса места жительства и направляются главе Вологодского муниципального округа.

2.4. Решение о проведении схода либо об отклонении инициативы граждан о проведении схода должно быть принято в течение тридцати дней со дня поступления главе Вологодского муниципального округа подписных листов.

Уведомление о принятом решении направляется лицу, осуществлявшему сбор подписей, почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручается под роспись.

2.5. Решение об отклонении инициативы граждан принимается главой Вологодского муниципального округа в следующих случаях:

- 1) непредставления подписных листов;
- 2) неисполнения требований к оформлению подписных листов, указанных в пунктах 2.2 – 2.3 настоящего Положения;
- 3) если вопрос, выносимый на сход, находится за пределами полномочий схода;
- 4) если вопрос, выносимый на сход, противоречит федеральному и областному законодательству, Уставу Вологодского муниципального округа, настоящему Положению.

В уведомлении об отклонении инициативы граждан должны быть указаны основания, предусмотренные настоящим пунктом.

2.6. Решение о проведении схода принимает глава Вологодского муниципального округа посредством принятия постановления администрации Вологодского муниципального округа.

В постановлении администрации Вологодского муниципального округа о проведении схода граждан указываются:

- 1) проект повестки проведения схода граждан;
- 2) время и место проведения схода граждан;
- 3) председательствующий и секретарь схода граждан;
- 4) докладчики, содокладчики (при наличии) на сходе граждан;
- 5) населенный пункт (часть населенного пункта), в котором проводится сход граждан.

Одновременно с постановлением администрации Вологодского муниципального округа о проведении схода граждан готовится список жителей населенного пункта (части населенного пункта), имеющих право участвовать в сходе (приложение № 2 к настоящему Положению).

2.7. Сходом граждан может быть принято решение о включении в повестку иных вопросов. Такое решение считается принятым, если за их включение проголосовало не менее половины граждан, присутствующих на сходе.

Если сход проводится по инициативе граждан, в повестку

в обязательном порядке включаются вопросы, внесенные инициаторами схода. Указанные вопросы рассматриваются в первоочередном порядке.

2.8. Постановление администрации Вологодского муниципального округа о проведении схода граждан подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Вологодского муниципального округа не позднее чем за десять дней до даты проведения схода граждан.

2.9. Постановление администрации Вологодского муниципального округа о проведении схода граждан является официальным извещением о времени и месте проведения соответствующего схода граждан, если иное не предусмотрено федеральным законодательством и законодательством области.

2.10. Жители населенного пункта поселения (либо части его территории), обладающие избирательным правом, участвуют в сходе граждан непосредственно.

Каждый гражданин имеет один голос. Участие в сходе граждан является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие граждан в сходе, а также на их свободное волеизъявление.

Граждане допускаются к участию в сходе граждан, если они внесены в список жителей поселения, имеющих право на участие в сходе.

На сход допускаются также без права голоса другие граждане, изъявившие желание участвовать в сходе.

2.11. Перед открытием схода граждан проводится регистрация его участников путем проставления подписи гражданами в списке, указанном в пункте 2.6 настоящего Положения.

При отсутствии гражданина, внесенного в список, указанный в пункте 2.6 настоящего Положения, на сходе граждан, секретарем схода граждан в графе для постановки подписи ставится прочерк.

2.12. На сходе председательствует глава Вологодского муниципального округа или иное уполномоченное им лицо.

2.13. Председательствующий на сходе граждан:

1) оглашает вопрос, вынесенный на сход граждан, и план проведения схода граждан;

2) дает слово докладчикам и содокладчикам, которые доводят до сведения граждан, суть вопроса, вынесенного на сход граждан;

3) дает слово гражданам из числа приглашенных на сход граждан (специалистам, экспертам и т.п.);

4) дает слово гражданам, желающим выступить на сходе граждан по вопросу, вынесенному на сход граждан;

5) проводит голосование по вопросу, вынесенному на сход граждан.

2.14. Секретарь ведет протокол схода и готовит заключение о результатах проведения схода граждан, обеспечивает достоверность отраженных в указанных документах сведений.

2.15. В протоколе схода граждан указываются:

- 1) дата и место проведения схода граждан;
- 2) общее число граждан, проживающих на территории населенного пункта Вологодского муниципального округа (либо части его территории) и имеющих право принимать участие в сходе граждан;
- 3) количество присутствующих, имеющих право на участие в сходе;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность председательствующего на сходе граждан, секретаря схода граждан;
- 5) повестка схода граждан;
- 6) краткое содержание выступлений;
- 7) результаты голосования и принятые решения.

2.16. Протокол схода граждан оформляется секретарем схода граждан в течение трех дней со дня окончания схода граждан.

Протокол схода граждан подписывается лицом, председательствующим на сходе граждан, и секретарем схода граждан.

К протоколу прикладывается список участников схода граждан.

III. РЕЗУЛЬТАТЫ СХОДА ГРАЖДАН

3.1. Решение схода граждан принимается открытым голосованием. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода.

3.2. Решения, принятые на сходе граждан, оформляются заключением о результатах проведения схода граждан.

3.3. В заключении о результатах проведения схода граждан указывается:

- 1) дата проведения схода граждан, время их начала и окончания, место проведения схода граждан;
- 2) вопрос, вынесенный на сход граждан;
- 3) данные об опубликовании постановления о проведении схода граждан;
- 4) инициалы, фамилии председательствующего на сходе граждан, секретаря схода граждан, их должности;
- 5) количество голосов участников схода граждан, поданных в поддержку и против по вопросу, вынесенному на сход граждан.

3.5. Заключение о результатах проведения схода граждан оформляется секретарем схода граждан в течение пяти дней со дня окончания схода граждан.

Заключение о результатах проведения схода граждан подписывается лицом, председательствующим на сходе граждан, и секретарем схода граждан.

Заключение о результатах проведения схода граждан подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Вологодского муниципального округа в течение 10 дней со дня его подписания.

В случае проведения схода граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта один экземпляр заключения о результатах проведения схода граждан направляется в Представительное Собрание Вологодского муниципального округа в течение десяти дней со дня его подписания.

3.6. Органы местного самоуправления Вологодского муниципального округа Вологодской области обеспечивают исполнение решений, принятых на сходах граждан.

3.7. Решение, принятое на сходе граждан, может быть отменено или изменено путем принятия иного решения на сходе граждан либо быть обжаловано в судебном порядке.

3.8. Неисполнение решений, принятых на сходах граждан, влечет установленную действующим законодательством ответственность.

Приложение № 1
к Положению о сходах граждан в
Вологодском муниципальном округе
Вологодской области

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу проведения _____ схода граждан с формулировкой вопроса: _____
(сроки проведения схода граждан)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество – (последнее – при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия, номер паспорта или заменяющего его документа	Дата подписи	Подпись	Подпись о согласии на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»*

Подписной лист удостоверяю _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения,

_____ место жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его

_____ документа лица, собиравшего подписи)

_____ (подпись и дата)

* Подпись удостоверяет согласие гражданина на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление) администрацией Вологодского муниципального округа Вологодской области (адрес: Вологодская область, г. Вологда, ул. Пушкинская, д. 24) вышеуказанных персональных данных в целях регистрации в качестве участника схода граждан по вопросу _____ со

_____ дня его подписания до дня письменного отзыва данного согласия в соответствии с действующим законодательством

Приложение № 2
к Положению о сходах граждан в
Вологодском муниципальном округе
Вологодской области

СПИСОК

жителей _____ Вологодского муниципального округа,
(наименование населенного пункта)

присутствующих на сходе граждан « ____ » _____ 20 ____ года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия, номер паспорта или заменяющего его документа	Дата подписи	Подпись	Подпись о согласии на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»*

Председательствующий на сходе граждан _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Секретарь схода граждан _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

* Подпись удостоверяет согласие гражданина на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление) административной Вологодского муниципального округа Вологодской области (адрес: Вологодская область, г. Вологда, ул. Пушкинская, д. 24) вышеуказанных персональных данных в целях регистрации в качестве участника схода граждан по вопросу _____



УТВЕРЖДЕН

решением

Представительного Собрания
Вологодского муниципального
округа

от 22.11.2022 № 70

(приложение 2)

**Перечень решений Советов поселений, входящих в состав Вологодского
муниципального района Вологодской области, подлежащих признанию
утратившими силу**

**1. Решение Совета Кубенского сельского поселения Вологодского
муниципального района Вологодской области:**

от 19.12.2018 № 108 «Об утверждении Положения о сходе граждан в
Кубенском сельском поселении».

**2. Решение Совета Новленского сельского поселения Вологодского
муниципального района Вологодской области:**

от 26.09.2019 № 119 «Об утверждении Положения о сходе граждан в
Новленском сельском поселении».

**3. Решение Совета сельского поселения Подлесное Вологодского
муниципального района Вологодской области:**

от 25.04.2019 № 136 «Об утверждении Положения о сходе граждан в
сельском поселении Подлесное».

**4. Решения Совета Прилуцкого сельского поселения Вологодского
муниципального района Вологодской области:**

от 30.11.2018 № 77 «Об утверждении Положения о сходе граждан
в Прилуцком сельском поселении»;

от 14.02.2020 № 149 «О внесении изменения в Положение о сходе
граждан в Прилуцком сельском поселении, утвержденное решением Совета
Прилуцкого сельского поселения № 77 от 30.11.2018 года «Об утверждении
Положения о сходе граждан в Прилуцком сельском поселении».

**5. Решения Совета Семеновского сельского поселения
Вологодского муниципального района Вологодской области:**

от 18.10.2018 № 71 «Об утверждении Положения о сходе граждан в
Семеновском сельском поселении».

**6. Решение Совета Старосельского сельского поселения
Вологодского муниципального района Вологодской области:**

от 01.08.2019 № 130 «Об утверждении Положения о сходе граждан в
Старосельском сельском поселении»;

от 11.12.2020 № 225 «О внесении изменений в Положение о сходе
граждан в Старосельском сельском поселении, утвержденное решением
Совета Старосельского сельского поселения от 01.08.2019 № 130».