

**КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛОГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

г. Вологда

От 28.09.2023

№ 128

О комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей организаций, подведомственных комитету по физической культуре и спорту администрации Вологодского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в целях рассмотрения уведомлений о конфликте интересов руководителей организаций, подведомственных комитету по физической культуре и спорту администрации Вологодского муниципального округа, на основании Положения о комитете по физической культуре и спорту, утвержденного решением Представительного собрания Вологодского муниципального округа от 20.12.2022 г. № 147 и приказа от 22.09.2023 № 03-01/33 «О возложении обязанностей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по урегулированию конфликта интересов руководителей организаций, подведомственных комитету по физической культуре и спорту администрации Вологодского муниципального округа и утвердить её состав, согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей организаций, подведомственных комитету по физической культуре и спорту администрации Вологодского муниципального округа, согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации, размещению на официальном сайте Вологодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. председателя комитета



О.А. Рудина

Приложение 1
к приказу комитета по физической культуре и
спорту администрации Вологодского
муниципального округа
от 28.09.2023 № 128

СОСТАВ

комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей организаций, подведомственных комитету по физической культуре и спорту администрации Вологодского муниципального округа (далее по тексту - комиссия)

Рудина О.А.	заместитель председателя комитета по физической культуре и спорту администрации Вологодского муниципального округа, председатель комиссии;
Султаншина И.В.	заместитель главы Вологодского муниципального округа (по социальным вопросам и профилактике правонарушений), заместитель председателя комиссии;
Серанова Н.С.	старший эксперт комитета по физической культуре и спорту администрации Вологодского муниципального округа, секретарь комиссии.
Члены комиссии:	
Ненсберг И.Н.	заместитель начальника управления – начальник отдела правовой ревизии правового управления администрации Вологодского муниципального округа (по согласованию);
Кокташ Т.Г.	консультант отдела кадровой работы и противодействия коррупции управления кадровой и документационной работы администрации Вологодского муниципального округа, секретарь комиссии, (по согласованию).

Положение
о комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей
организаций, подведомственных комитету по физической культуре и
спорту администрации Вологодского муниципального округа (далее по
тексту - Положение)

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей организаций, подведомственных комитету по физической культуре и спорту администрации Вологодского муниципального округа (далее по тексту - комиссия).

2. Состав комиссии состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений наделены равным правом голоса. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог повлиять на принимаемые комиссией решения.

3. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют муниципальные служащие, специалисты, должностные лица комитета по физической культуре и спорту администрации Вологодского муниципального округа и администрации Вологодского муниципального округа, представители заинтересованных организаций, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией.

4. На заседание комиссии приглашается руководитель организации, подведомственной комитету по физической культуре и спорту администрации Вологодского муниципального округа (далее по тексту - руководитель подведомственной организации), в отношении которого рассматривается вопрос о предотвращении или урегулировании конфликта интересов. При наличии письменной просьбы руководителя подведомственной организации о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки руководителя подведомственной организации на заседание комиссии (при отсутствии письменной просьбы о рассмотрении указанного вопроса без его участия) рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки руководителя подведомственной организации на заседание комиссии без уважительных причин, комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие руководителя подведомственной организации.

5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.

6. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности у члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

7. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

1) уведомление руководителя подведомственной организации о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

2) получение документов, свидетельствующих о наличии личной заинтересованности либо несоблюдении руководителем подведомственной организации требований об урегулировании конфликта интересов.

8. На заседании комиссии заслушиваются пояснения руководителя подведомственной организации, рассматриваются по существу уведомления, документы, свидетельствующих о наличии личной заинтересованности либо несоблюдении руководителем подведомственной организации требований об урегулировании конфликта интересов, а также дополнительные материалы. Члены комиссии и лица, участвовавшие в заседании комиссии, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

9. Дата заседания комиссии определяется председателем комиссии, а в его отсутствие - заместителем. Заседание проводится не позднее 1 месяца со дня поступления документов, указанных в п. 7 настоящего Положения. Руководитель подведомственной организации уведомляется о дате заседания комиссии письменно под подпись, не позднее чем за 5 рабочих дней.

10. По результатам заседания комиссия принимает одно из следующих решений:

10.1. рассмотрение уведомления, изложенных в нем обстоятельств не входят в компетенцию комиссии. В таком случае уведомление и прилагаемые к нему документы возвращаются руководителю подведомственной организации;

10.2. не подтверждено наличие личной заинтересованности руководителя подведомственной организации, влекущей конфликт интересов;

10.3. имеется личная заинтересованность руководителя подведомственной организации, влекущая конфликт интересов. В случае наличия конфликта интересов, личной заинтересованности руководителя подведомственной организации комиссия вносит предложения по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, об одобрении (отказе в одобрении) сделки с личной заинтересованностью руководителя подведомственной организации.

11. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

12. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии, секретарем комиссии и иными членами комиссии, принимавшими участие в ее заседании. Член комиссии, не согласный с решением комиссии, вправе в письменной форме изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии. Решения комиссии для главы Вологодского муниципального округа носят рекомендательный характер.

13. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) дата и место проведения заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием докладчика;

3) сведения о выступающих, и их пояснения по рассматриваемым вопросам;

4) другие сведения, имеющие отношение к вопросам, включённым в повестку;

5) результаты голосования;

6) решение и обоснование его принятия.

14. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания комиссии, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются секретарем комиссии.