



ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ВОЛОГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 28.03.2023

№ 208

г. Вологда

Об утверждении Порядка установления льготной арендной платы и её размеров в отношении объектов культурного наследия, находящихся в собственности Вологодского муниципального округа Вологодской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 14 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», законом Вологодской области от 06.05.2022 № 5122-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Вологодского муниципального района Вологодской области, путем их объединения, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установлении границ Вологодского муниципального округа Вологодской области», решение Представительного Собрания Вологодского муниципального района от 22.11.2022 № 88 «Об утверждении Порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом Вологодского муниципального округа Вологодской области», Уставом Вологодского муниципального округа, Представительное Собрание Вологодского муниципального округа

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления льготной арендной платы и её размеров в отношении объектов культурного наследия, находящихся в собственности Вологодского муниципального округа Вологодской области.

2. Признать утратившим силу решение Представительного Собрания Вологодского муниципального района от 21.12.2021 № 575 «Об утверждении Порядка установления льготной арендной платы и её размеров в отношении объектов культурного наследия, находящихся в собственности Вологодского муниципального района».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации, размещению на официальном сайте

Вологодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу со дня принятия.

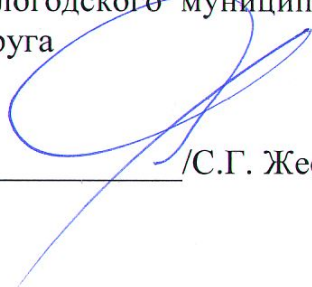
Председатель
Представительного Собрания
Вологодского муниципального
округа



/Л.Н. Черняев



Глава
Вологодского муниципального
округа



/С.Г. Жестянников



УТВЕРЖДЕН
решением Представительного
Собрания Вологодского
муниципального округа
от 28.03.2023 № 208
(приложение)

**ПОРЯДОК
УСТАНОВЛЕНИЯ ЛЬГОТНОЙ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ И ЕЕ
РАЗМЕРОВ В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО
НАСЛЕДИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ
ВОЛОГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
(далее - Порядок)**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру установления льготной арендной платы и ее размеров в отношении объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в собственности Вологодского муниципального округа (далее - объекты культурного наследия), которыми на праве аренды владеет физическое или юридическое лицо, вложившее свои средства в работы по сохранению объекта культурного наследия, предусмотренные статьями 40-45 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ) и обеспечившее их выполнение в соответствии с Федеральным законом № 73-ФЗ (далее соответственно – льготная арендная плата, арендатор).

2. Право на установление льготной арендной платы по договору аренды объекта культурного наследия имеют арендаторы, вложившие свои средства в работы по сохранению указанного объекта культурного наследия, предусмотренные статьями 40-45 Федерального закона № 73-ФЗ, и обеспечившие их выполнение.

Подтверждением выполнения работ по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с требованиями статьи 45 Федерального закона № 73-ФЗ является акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный органом охраны объектов культурного наследия, выдавшего разрешение на проведение указанных работ.

3. Решение об установлении льготной арендной платы принимается администрацией Вологодского муниципального округа Вологодской области.

4. Для установления льготной арендной платы арендатор не ранее утверждения органом охраны объектов культурного наследия акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия направляет в администрацию Вологодского муниципального округа Вологодской области заявление об установлении льготной арендной платы (далее - заявление).

Заявление может быть подано лично либо почтовым отправлением.

Заявление подлежит регистрации в администрации Вологодского муниципального округа не позднее двух рабочих дней со дня поступления.

5. К заявлению прилагаются:

1) копии документов, удостоверяющих личность арендатора - физического лица, или выписка из единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц (в случае представления документов представителем арендатора - документы, удостоверяющие личность представителя арендатора и документы, подтверждающие полномочия представителя арендатора);

2) охранный обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия;

3) разрешение на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, выданное органом охраны объектов культурного наследия;

4) задание на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, выданное органом охраны объектов культурного наследия;

5) отчет о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия;

6) акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия;

7) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся арендатором в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения - для индивидуальных предпринимателей или юридических лиц;

8) наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных арендатором в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции - для индивидуальных предпринимателей или юридических лиц;

9) бухгалтерский баланс арендатора по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если арендатор не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация - для индивидуальных предпринимателей или юридических лиц;

10) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с арендатором с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу - для индивидуальных предпринимателей или юридических лиц;

11) нотариально заверенные копии учредительных документов арендатора - для юридических лиц;

12) копия договора аренды объекта культурного наследия.

Требовать предоставления иных документов, за исключением

документов, предусмотренных в настоящем пункте, не допускается.

6. Документы, предусмотренные в подпунктах 1, 7-11 пункта 5 настоящего Порядка, предоставляются арендатором самостоятельно.

Арендатор вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в подпунктах 2, 3, 4, 5, 6, 12 пункта 5 настоящего Порядка.

Если арендатор по собственной инициативе не представил документы, указанные в подпунктах 2, 3, 4, 5, 6, 12 пункта 5 настоящего Порядка, недостающие документы запрашиваются администрацией Вологодского муниципального округа Вологодской области в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления у органа охраны объектов культурного наследия в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

7. Администрация Вологодского муниципального округа Вологодской области в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, и направляет их в антимонопольный орган для получения согласия на предоставление муниципальной преференции в порядке, установленном статьей 20 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» или принимает решение об отказе в ее установлении с указанием оснований, предусмотренных в пункте 8 настоящего Порядка, о чем письменно уведомляет арендатора в срок 7 рабочих дней со дня принятия решения об отказе.

8. Основаниями для принятия решения об отказе в установлении льготной арендной платы являются:

- отсутствие у арендатора права на установление льготной арендной платы в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка;
- непредставление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на арендатора;
- представление документов, не соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации;
- наличие у арендатора задолженности по уплате в доход бюджета округа платежей, предусмотренных договором аренды объекта культурного наследия;
- необходимость проведения работ по сохранению объекта культурного наследия возникла вследствие несоблюдения арендатором охранных обязательств.

9. Администрация Вологодского муниципального округа Вологодской области в течение 10 рабочих дней со дня получения решения антимонопольного органа принимает решение об установлении льготной арендной платы (в случае дачи антимонопольным органом согласия на предоставление муниципальной преференции) или об отказе в принятии решения об установлении льготной арендной платы (в случае отказа антимонопольным органом в предоставлении муниципальной преференции).

Если антимонопольным органом принято решение о даче согласия на установление льготной арендной платы и введении ограничения в отношении установления льготной арендной платы, в решение администрации Вологодского муниципального округа Вологодской области об установлении льготной арендной платы включаются условия об установленных

антимонопольным органом ограничениях.

В случае принятия антимонопольным органом решения о продлении срока рассмотрения заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции срок принятия решения администрации Вологодского муниципального округа Вологодской области об установлении льготной арендной платы продлевается до принятия антимонопольным органом соответствующего решения, о чем уведомляется арендатор в срок 5 рабочих дней со дня получения решения антимонопольного органа. Уведомление направляется арендатору на адрес электронной почты (при наличии), либо почтовым отправлением.

10. Со дня принятия решения об установлении льготной арендной платы арендодатель в течение 10 рабочих дней оформляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке дополнительное соглашение к договору аренды объекта культурного наследия, в котором указываются размер льготной арендной платы и срок, на который она устанавливается (далее - дополнительное соглашение к договору аренды объекта культурного наследия) и в течение 3 рабочих дней направляет его почтовым отправлением либо вручает лично арендатору для подписания. Срок применения льготной арендной платы ограничивается сроком действия договора аренды.

11. Льготная арендная плата устанавливается со дня принятия решения администрацией Вологодского муниципального округа Вологодской области об установлении льготной арендной платы.

12. Годовой размер льготной арендной платы рассчитывается путем применения корректирующего коэффициента к арендной плате, установленной договором аренды объекта культурного наследия, и определяется по формуле:

$$УАП = АП \times 0,5, \text{ где:}$$

УАП - годовой размер льготной арендной платы объекта культурного наследия (рублей/год);

АП - годовой размер арендной платы объекта культурного наследия в соответствии с договором аренды объекта культурного наследия (рублей/год);

0,5 - корректирующий коэффициент расчета размера льготной арендной платы.